



## Secció III. Altres disposicions i actes administratius

### ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA

### CONSELLERIA D'AGRICULTURA, MEDI AMBIENT I TERRITORI

**5660**

*Resolució del conseller d'Agricultura, Medi Ambient i Territori per la qual es convoquen ajudes destinades al finançament de l'informe d'avaluació dels edificis en el marc del Pla Estatal de Foment del Lloguer d'Habitatges, la Rehabilitació Edificatòria i la Regeneració i la Renovació Urbanes, 2013-2016*

El 10 d'abril de 2013 es va publicar en el BOE núm. 86 el Reial decret 233/2013, de 5 d'abril, pel qual es regula el Pla Estatal de Foment del Lloguer d'Habitatges, la Rehabilitació Edificatòria i la Regeneració i la Renovació Urbanes, 2013-2016. Les ajudes que preveu aquest Pla consisteixen en subsidis de préstecs convinguts i subvencions orientades a fomentar l'accés a l'habitatge en règim de lloguer a sectors amb dificultats econòmiques, al foment d'un parc públic d'habitatge de lloguer, a la rehabilitació d'edificis i la regeneració i renovació de zones urbanes, a la implantació de l'informe d'avaluació d'edificis i al foment de ciutats sostenibles i competitives.

El 6 de novembre de 2014, el Ministeri de Foment i la Comunitat Autònoma de les Illes Balears van signar un conveni de col·laboració per a l'execució del Pla Estatal de Foment del Lloguer d'Habitatges, la Rehabilitació Edificatòria i la Regeneració i la Renovació Urbanes, 2013-2016. L'objecte del Conveni és establir les pautes de col·laboració i els compromisos mutus de les parts, amb la finalitat de garantir l'execució del Pla esmentat al territori de la comunitat autònoma de les Illes Balears mitjançant l'acció coordinada de les dues administracions.

D'acord amb el que disposa el Decret 6/2013, de 2 de maig, del president de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, la Direcció General d'Arquitectura i Habitatge, adscrita a la Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient i Territori, té competència en els àmbits següents: foment de la rehabilitació d'immobles; habitatges de protecció oficial; supressió de barreres arquitectòniques; control de la qualitat de l'edificació; arquitectura: projectes i valoracions, incoació i resolució dels expedients sancionadors en les matèries pròpies de les seves competències.

El dia 10 de febrer de 2015 es va publicar en el BOIB núm. 20 l'Ordre de bases del conseller d'Agricultura, Medi Ambient i Territori, que estableix que les convocatòries que es dictin a l'empara d'aquestes bases s'han d'aprovar amb una resolució de la persona titular de la conselleria competent en matèria d'habitatge i s'han de publicar en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

Per tot això, de conformitat amb l'article 15 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre (BOIB núm. 196, de 31 de desembre), i l'article 8 de l'Ordre de bases esmentada, dict la següent

#### RESOLUCIÓ

##### Article 1

##### Objecte

L'objecte d'aquesta Resolució és aprovar i regular la convocatòria d'ajudes per impulsar i generalitzar l'informe d'avaluació dels edificis, el qual ha d'incloure l'anàlisi de les condicions d'accessibilitat, eficiència energètica i estat de conservació de l'edifici, a l'empara del que disposa el Reial decret 233/2013, de 5 d'abril, pel qual es regula el Pla Estatal de Foment del Lloguer d'Habitatges, la Rehabilitació Edificatòria i la Regeneració i la Renovació Urbanes, 2013-2016.

##### Article 2

##### Finançament de les actuacions

1. Per a l'annualitat de 2015, les ajudes regulades en aquesta Resolució s'han d'abonar amb càrrec a la partida pressupostària i per la quantia màxima que s'indiquen a continuació:

Partida pressupostària	Import
15601/431B01/78000/00 (FF17231)	10.000,00 €

2. La concessió de les ajudes que regula aquesta Resolució està limitada pel crèdit pressupostari que s'hi inclou. No obstant això, aquesta quantia màxima es pot incrementar, si hi ha disponibilitat pressupostària suficient, mitjançant una resolució.



### Article 3

#### Beneficiaris

1. Poden ser beneficiaris de les ajudes que preveu aquesta Resolució les comunitats de propietaris, agrupacions de comunitats o propietaris únics d'edificis predominantment residencials.
2. No pot ser beneficiari d'aquestes ajudes qui incorri en alguna de les circumstàncies que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, ni qui hagi estat subjecte d'una revocació d'alguna de les ajudes que preveuen aquest Pla o altres plans estatals o autonòmics d'habitatge per causes imputables al sol·licitant.

### Article 4

#### Quantia de l'ajuda

1. L'ajuda consisteix en una subvenció màxima de 20 euros per a cada habitatge de què consti l'edifici o per a cada 100 m<sup>2</sup> de superfície útil de local, sense que en cap cas pugui superar la quantitat de 500 euros ni el 50 % del cost de l'informe per edifici.
2. El cost subvencionable inclou les despeses derivades de l'emissió de l'informe, però no inclou impostos, taxes o tributs, els quals s'han de fer constar de manera separada.

### Article 5

#### Obligacions dels beneficiaris

Sense perjudici de les obligacions generals que estableix l'article 14 de la Llei general de subvencions, els sol·licitants han de complir el requisits següents:

- a. Estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- b. Justificar, dins el termini establert i en la forma que pertoqui, el compliment dels requisits i les condicions que determinaren la concessió de la subvenció.
- c. Destinar l'import de la subvenció al finançament de l'actuació per a la qual s'ha sol·licitat.
- d. sotmetre's a les actuacions de comprovació i a qualsevol actuació de verificació i control financer dels òrgans competents i aportar tota la informació que els sigui requerida.
- e. Comunicar a la direcció general competent en matèria d'habitatge la modificació de qualsevol circumstància que afecti algun dels requisits que s'exigeixen per concedir la subvenció.

En el cas que es produeixi alguna modificació, el beneficiari l'ha de comunicar a l'òrgan que reconegué l'ajuda dins el termini màxim de deu dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la modificació. No comunicar qualsevol modificació comporta l'inici d'un procediment de reintegrament de les quanties que s'hagin cobrat indegudament.

2. L'òrgan instructor del procediment pot sol·licitar tota la documentació complementària que consideri necessària per avaluar correctament la sol·licitud.

### Article 6

#### Procediment

El procediment de concessió d'aquestes subvencions es tramita pel sistema de concurrència competitiva mitjançant la comparació en un únic procediment de totes les sol·licituds presentades, amb la finalitat d'establir una prelación d'acord amb els criteris establerts.

### Article 7

#### Sol·licituds i lloc de presentació

1. Per accedir a la subvenció, s'ha d'emplenar telemàticament una sol·licitud d'ajuda, que estarà disponible a la pàgina web de la Direcció General d'Arquitectura i Habitatge, i presentar tots els documents que s'indiquen en l'article 8.
2. Amb aquest tràmit la sol·licitud i la documentació presentada quedaran automàticament registrats en el Registre General de la Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient i Territori.
3. La presentació de la sol·licitud implica que la persona interessada accepta les prescripcions que estableixen aquesta Resolució, l'Ordre de bases, el Reial decret 233/2013, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Conveni de col·laboració entre el Ministeri de Foment i la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'execució del Pla Estatal de foment del lloguer d'habitatges, la rehabilitació edificatòria, i la regeneració i renovació urbanes 2013-2016.





## Article 8

### Documentació necessària per sol·licitar l'ajuda

Juntament amb la sol·licitud d'ajuda, s'ha de presentar la documentació següent.

- a. DNI/NIF de la persona que firma la sol·licitud o autorització expressa perquè l'òrgan instructor pugui comprovar les dades d'identitat del sol·licitant.
- b. En cas que la sol·licitud la faci un representant, l'escriptura pública d'atorgament de poders o de l'acta de la comunitat de propietaris, o qualsevol altre mitjà, que permeti deixar constància fidedigna de la representació.
- c. Documentació acreditativa d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autorització expressa perquè l'òrgan instructor pugui obtenir aquesta informació.
- d. Declaració responsable dels propietaris o llogaters en què consti:
  - Que està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
  - Que no incorre en cap de les circumstàncies que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003.
  - Que no ha estat subjecte de revocació de cap de les ajudes que preveuen aquest Pla o altres plans estatals o autonòmics d'habitatge per causes imputables al sol·licitant.
- e. Informe d'avaluació de l'edifici, amb el contingut que figura en l'annex del Reial decret 233/2013, o un document anàleg que inclogui tots els aspectes que estableix aquest annex, degudament emplenat i subscrit per un tècnic competent. És requisit necessari que aquest informe figuri inscrit en el Registre General d'Edificis de les Illes Balears.
- f. Factura d'honoraris, emesa pel professional o els professionals que han elaborat l'informe, en què figurin de manera separada els imports corresponent a l'import del valor afegit i altres possibles tributs, taxes o impostos, els quals no s'han d'incloure a l'efecte d'establir el cost subvencionable.
- g. Declaració responsable de veracitat de dades bancàries.

## Article 9

### Termini

El termini per presentar les sol·licituds d'aquesta ajuda comença cinc dies hàbils comptadors a partir de la publicació d'aquesta Resolució i acaba seixanta dies naturals després que hagi començat.

Per a les sol·licituds que es presentin fora de termini s'ha de dictar una resolució d'inadmissió i notificar-la a la persona interessada.

## Article 10

### Esmena de la sol·licitud

Si la sol·licitud no compleix els requisits que estableix la normativa o hi manca documentació, s'ha de requerir la persona sol·licitant perquè, dins el termini improrrogable de deu dies, esmeni el defecte o aporti la documentació preceptiva, i indicar-li que en el cas que no ho faci s'entendrà que desisteix de la sol·licitud i es dictarà la resolució corresponent d'acord amb l'article 42.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

## Article 11

### Protecció de dades

La sol·licitud d'ajuda per al finançament de l'informe d'avaluació dels edificis implica que la persona interessada autoritza l'Administració per al tractament de les dades de caràcter personal per a la gestió de les ajudes, de conformitat amb el que disposen la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i les normes que la despleguen.

## Article 12

### Criteris de valoració

El procediment de concessió d'aquestes subvencions es tramita pel sistema de concurrència competitiva mitjançant la comparació en un únic procediment de totes les sol·licituds presentades, amb la finalitat d'establir una prelación d'acord amb els criteris següents, per aquest ordre:

- a. Els edificis que estiguin obligats a disposar de l'informe d'avaluació de l'edifici per la seva antiguitat.
- b. Els edificis els titulars dels quals acreditin que han sol·licitat l'ajuda de rehabilitació, aportant el n° de registre de l'esmentada sol·licitud, amb l'objectiu de dur a terme obres de conservació, a l'empara del Reial decret 233/2013.
- c. Els edificis més antics.

En cas d'empat, es tindrà en compte l'ordre d'entrada de la sol·licitud.





### Article 13

#### Instrucció del procediment

1. L'òrgan competent per a la instrucció del procediment és la direcció general competent en matèria d'habitatge.
2. Correspon a l'òrgan instructor dur a terme d'ofici totes les actuacions que consideri necessàries per determinar, conèixer i comprovar les dades en virtut de les quals s'ha de pronunciar la resolució. A aquest efecte, sense perjudici del que disposa l'article 24 de la Llei general de subvencions, pot:
  - a. Requerir la persona interessada perquè aporti la documentació complementària que permeti acreditar el compliment dels requisits.
  - b. Dur a terme les verificacions i els controls que siguin necessaris.
3. Una vegada que s'hagi presentat la sol·licitud i la documentació necessària, els serveis tècnics han de comprovar si es compleixen els requisits per accedir a la subvenció sol·licitada i emetre un informe en què han de fer constar les sol·licituds rebudes que s'han de remetre a la Comissió Avaluadora perquè compleixen els requisits per avaluar-les i les sol·licituds que s'han d'entendre desestimades perquè no compleixen els requisits exigits.

### Article 14

#### Comissió Avaluadora

1. Es crea la Comissió Avaluadora, que estarà composta d'un president, que és el titular de la direcció general competent en matèria d'habitatge; un secretari, que és el cap de departament competent en aquesta matèria, i tres vocals, dos dels quals han de ser tècnics del Servei d'Habitatge, i un, tècnic amb funcions jurídiques.
2. La Comissió Avaluadora ha d'avaluar l'informe emès per l'òrgan instructor i emetre un informe general amb la finalitat d'establir l'ordre de prelación entre totes les sol·licituds presentades. En el cas que el crèdit consignat en aquesta convocatòria sigui suficient per atendre totes les sol·licituds que compleixen els requisits, no és necessari establir un ordre de prelación.

### Article 15

#### Proposta de resolució definitiva de concessió

1. D'acord amb l'informe emès per la Comissió Avaluadora, el titular de la direcció general competent en matèria d'habitatge ha de dictar la proposta de resolució, que ha d'incloure les persones beneficiàries i l'import de les ajudes concedides. La proposta s'ha de notificar a la persona interessada perquè, dins el termini improrrogable de deu dies, pugui presentar les al·legacions que consideri oportunes.
2. La proposta de resolució definitiva de concessió s'ha de dictar i notificar a la persona interessada, per mitjans telemàtics, dins el termini màxim de tres mesos comptadors des de la data en què s'hagi presentat la sol·licitud degudament emplenada i la documentació preceptiva. Les sol·licituds s'han d'entendre desestimades per silenci administratiu si transcorre aquest termini sense que se n'hagi notificat la resolució expressa.

### Article 16

#### Resolució definitiva de concessió

1. Una vegada que s'hagi exhaurit el termini per presentar al·legacions i s'hagin examinat les al·legacions presentades, si n'hi ha, la persona titular de la conselleria competent en matèria d'habitatge ha de dictar la resolució definitiva de concessió.
2. La resolució definitiva de concessió ha d'incloure tots els sol·licitants als quals s'ha concedit l'ajuda i l'import que se'ls concedeix; els sol·licitants que es considera que desisteixen de la sol·licitud, i, si n'hi ha, els sol·licitants que, tot i que compleixen les condicions administratives i tècniques per adquirir la condició de persona beneficiària, se'ls ha desestimat la sol·licitud perquè s'ha excedit la quantia màxima del crèdit fixat en la convocatòria, amb la indicació de la puntuació atorgada a cadascuna.
3. Aquesta resolució s'ha de dictar i notificar a la persona interessada, per mitjans telemàtics, dins el termini màxim de dos mesos comptadors des de la data en què acaba el termini per presentar al·legacions. Les sol·licituds s'han d'entendre desestimades per silenci administratiu si transcorre aquest termini sense que se n'hagi notificat la resolució expressa.

4. Contra aquesta resolució es pot interposar un recurs de reposició davant la persona titular de la conselleria competent en matèria d'habitatge dins el termini d'un mes, o directament un recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears dins el termini de dos mesos, ambdós comptadors des de l'endemà que es notifiqui la resolució.

### Article 17

#### Justificació de l'ajuda

L'ajuda es justifica amb la presentació de la sol·licitud, l'informe d'avaluació de l'edifici en els termes que estableix l'annex del Reial decret 233/2013 i les factures pagades corresponents als honoraris del professional o dels professionals que han elaborat l'informe. L'informe i les factures pagades han de ser anteriors al dia en què acaba el termini per presentar la sol·licitud.

**Article 18**  
**Compatibilitat**

Aquesta subvenció és incompatible amb qualsevol altra que puguin atorgar per a la mateixa finalitat qualsevol altre Administració o entitat pública o privada, la Unió Europea o un altre organisme internacional.

**Article 19**  
**Revocació i reintegrament**

L'incompliment de les obligacions que estableixen aquesta Resolució o l'article 36 i 37 de la Llei 38/2003, dona lloc a la revocació de l'ajuda i al reintegrament de les quanties percebudes pel beneficiari.

**Article 20**  
**Règim d'infraccions i sancions**

Les accions i les omissions que constitueixen infraccions administratives en matèria de subvencions estan tipificades en els articles 56, 57 i 58 de la Llei 38/2003, i donen lloc a l'aplicació del règim de sancions que preveu el títol V del Text refós de la Llei de subvencions.

**Disposició addicional única**  
**Normativa aplicable**

La tramitació de les ajudes que preveu aquesta Resolució es regeix per aquesta mateixa Resolució; les disposicions que es dictin per desplegar-la o executar-la; l'Ordre del conseller d'Agricultura, Medi Ambient i Territori per la qual s'estableixen les bases reguladores per concedir subvencions per al lloguer d'habitatges, rehabilitació edificatòria, regeneració i renovació urbanes, per a la implantació de l'informe d'avaluació d'edificis i rehabilitació d'habitatges per millorar-ne l'accessibilitat; la Llei 38/2003; el Reial decret 233/2013; al Conveni de col·laboració entre el Ministeri de Foment i la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'execució del Pla Estatal de foment del lloguer d'habitatges, la rehabilitació edificatòria, i la regeneració i renovació urbanes 2013-2016 i la resta de normativa aplicable.

**Disposició derogatòria única**

Queden derogades totes les disposicions del mateix rang que aquesta Resolució, o d'un rang inferior, que s'oposin al que disposa.

**Disposició final primera**  
**Facultats de desplegament**

Es faculta la persona titular de la conselleria competent en matèria d'habitatge per dictar les disposicions necessàries per desplegar aquesta Resolució.

**Disposició final segona**  
**Entrada en vigor**

Aquesta Resolució entra en vigor l'endemà d'haver-se publicat en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

**Disposició final tercera**  
**Impugnació**

Contra aquesta Resolució es pot interposar un recurs de reposició davant la persona titular de la conselleria competent en matèria d'habitatge dins el termini d'un mes, o directament un recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears dins el termini de dos mesos, ambdós comptadors des de l'endemà que es publiqui la Resolució.

Palma, 30 de març de 2015

**El conseller d'Agricultura, Medi Ambient i Territori**  
Gabriel Company Bauzá

