

Convocatòria: Ajudes econòmiques individuals per a persones majors / discapacitades de la Direcció Executiva de Serveis Socials de l'IMAS per a l'any 2011.

DESCRIPCIÓ DE L'ACTIVITAT O DESPESA REALITZADA:

1. Import total de la factura, en cas de presentar una única factura: _____ €
2. En el cas d'haver fraccionat el pagament amb més d'una factura, import de la 2a. factura: _____ €
3. En el cas d'haver fraccionat el pagament amb més d'una factura, import de la 3a. factura: _____ €

IMPORT DE LA SUBVENCIÓ / QUANTIA SOL·LICITADA D'ACORD AMB LA CONVOCATÒRIA.: _____

El sotsignant declara que:

1. Que he realitzat l'activitat objecte de la subvenció, d'acord amb les condicions establertes en la convocatòria de referència i la normativa vigent en matèria de subvencions.
2. Que s'han aplicat els fons concedits a la finalitat que ha servit de fonament per concedir la subvenció.
3. Que adjunt a aquest annex 5, els corresponents justificants de la despesa (factures). En tot cas es presentaran ORIGINALS i FOTOCOPIES als efectes d'acabar-les. Els originals seran retornats una vegada s'hagin acarat les còpies. La justificació del PAGAMENT es farà mitjançant la presentació d'EXTRACTES BANCARIS, segell de pagat amb la factura o documents de càrrec similars. El pagament haurà d'haver-se realitzat en el moment de presentar el compte justificatiu.

I perquè consti, als efectes de la justificació econòmica d'aquesta actuació subvencionada se signa el present a

_____, _____ de _____ de 20____.

(Rúbrica / Nom i Llinatges)

INSTITUT MALLORQUÍ D'AFERS SOCIALS

— O —

Num. 5375

Resolució d'aprovació de la convocatòria pública d'ajudes econòmiques individuals a persones discapacitades de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials per a l'any 2011.

El president de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials, en data 3 de març de 2011, va dictar la següent resolució:

Resolució d'aprovació de la convocatòria d'ajudes econòmiques individuals a persones discapacitades de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials per a l'any 2011.

Antecedents

1. En data 16 de febrer de 2011 la Direcció Executiva de Serveis Socials posà de manifest, al corresponent informe proposat, la necessitat de tramitar la convocatòria d'ajudes econòmiques individuals per a persones discapacitades de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials per a l'any 2011.

2. Existeix crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses que genera aquesta convocatòria amb càrrec a la partida 30.23142.48001 del vigent pressupost de despeses de l'IMAS (Núm. referència comptable 22011000390).

Fonaments de dret

1. El Ple del Consell de Mallorca, per Acord d'1 d'octubre de 2007, va aprovar el canvi de denominació i la modificació dels Estatuts de l'Institut de Serveis Socials i Esportius de Mallorca (ara Institut Mallorquí d'Afers Socials), per tal d'adaptar-los a la nova estructura del Consell de Mallorca (BOIB núm. 156 de 18 d'octubre de 2007).

L'article 2.1 dels Estatuts disposa que l'Institut Mallorquí d'Afers Socials, en endavant IMAS, té per objecte l'exercici, en forma directa i descentralitzada, de les competències atribuïdes per qualsevol títol al Consell de Mallorca en matèria de serveis socials i menors.

Entre aquestes competències, hi figuren les atribuïdes com a pròpies per l'Estatut d'Autonomia i les atribuïdes per la Llei 12/1993, de 20 de desembre, d'atribució de competències als consells insulars en matèria de serveis socials i assistència social; les atribuïdes per la Llei 14/2001, de 23 d'octubre, d'atribució de competències als consells insulars en matèria de serveis socials i seguretat social; i també la resta de competències pròpies del Consell de Mallorca referides a serveis socials.

2. D'acord amb l'article 3 dels Estatuts de l'IMAS, aquest organisme té personalitat jurídica pròpia i la capacitat d'obrar necessària per complir els seus fins. Entre les seves facultats, es troba la d'atorgar subvencions (apartat n).

3. L'article 7.2 r dels Estatuts de l'IMAS estableix que correspon al president aprovar i resoldre els procediments d'ajudes i subvencions.

4. L'article 17 de la LGS preveu que s'han d'aprovar les bases reguladores de la concessió de les subvencions, amb el contingut que recull el mateix article.

5. El Ple del Consell de Mallorca, en data 5 de maig de 2005, aprovà les bases reguladores de les ajudes econòmiques individuals de la Direcció de l'Àrea de Serveis Socials de l'Institut (BOIB núm. 99 de dia 30 de juny), d'acord amb què preveu la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS).

6. El Servei Jurídicoadministratiu i la Intervenció Delegada han emès els informes sobre la conformitat a dret del contingut de la convocatòria.

Per tot això,

Resolc

Primer. Convocar les ajudes econòmiques individuals a persones discapacitades per a l'any 2011, d'acord amb els punts següents:

1. Objecte i finalitat de la convocatòria

Les ajudes econòmiques individuals d'aquesta convocatòria van adreçades a l'atenció dels problemes específics de persones declarades amb discapacitat física, psíquica i/o sensorial per tal de millorar la qualitat de vida i, en general, a la promoció del seu benestar social.

Les despeses realitzades hauran de correspondre al període comprès entre data d'acabament del termini per presentar sol·licituds de la convocatòria de l'any anterior (25 de setembre de 2010), sempre que es compleixin els requisits establerts al punt 5.1, fins al darrer dia de presentació de sol·licituds.

Les persones que presentin pressupost per justificar el cost de l'activitat, tindran fins al dia 31 d'agost de 2011 per realitzar la despesa, sense perjudici que es permeti dur a terme despeses com a màxim dins els quinze dies posteriors a la recepció de la notificació de la resolució de concessió de la subvenció.

Es regeixen, a més pel règim legal aplicable, per les bases reguladores de les ajudes econòmiques individuals, aprovades pel Ple del Consell de Mallorca de 5 de maig de 2005 (BOIB núm. 9, de 30 de juny)

2. Modalitat de les ajudes

Les ajudes tindran dues modalitats:

2.1. Tractaments professionals sociosanitaris.

Són aquells tractaments rehabilitadors, dirigits a aconseguir la recuperació física, psíquica i sensorial de les persones amb alguna discapacitat. Inclouen: psicomotricitat, logopèdia, tractament psicopedagògic, tractament psicoterapèutic i altres tractaments similars que corresponguin a la mateixa finalitat.

Només es valoraran aquestes ajudes en cas que no existeixi un recurs públic que tingui la competència de cobrir el tractament que se sol·licita; o que, en el cas d'existir, aquest servei justifiqui el motiu pel qual no pot donar aquest tractament i/o la necessitat de complementar-lo.

En casos excepcionals i per necessitat urgent de qualque tractament rehabilitador, sempre que se'n justifiqui la procedència i que per accedir-hi no es pugui comptar amb mitjans de transport públic, es podrà considerar l'ajuda per al transport.

2.2. Ajudes tècniques.

S'entén per ajuda tècnica, les pròtesis, ortesis i aquells instruments, utensilis, dispositius i/o equips de diferents graus de complexitat per a les persones amb discapacitat, amb la finalitat de suplir o complementar la seva limitació i mancances funcionals, facilitant el desenvolupament de la seva vida diària, augmentant-ne la qualitat de vida i el benestar social.

Són les següents:

a) Ajudes per a la mobilitat.

Les que actuen com a intermediàries entre la persona i l'entorn, faciliten la relació i permeten una millor mobilitat i autonomia.

També fan referència als instruments que tenen com a finalitat suplir o complementar les limitacions i/o mancances de mobilitat funcional.

Obtenció del permís de conduir per a discapacitats físics.

Adquisició de vehicle adaptat o adaptació de vehicle.

Llit hospitalari/articulat, matalàs antiescares, cadira de dutxa, grua, etc.

b) Pròtesis i òrtesis.

S'entenen per pròtesis aquells productes sanitaris que requereixen una adaptació personalitzada i adreçades a substituir un òrgan o part de la persona. Les òrtesis són aquells productes sanitaris d'ús extern i no implantables adreçats

a modificar les condicions estructurals o funcionals del sistema neuromuscular, sensorial o de l'esquelet.

c) Excepcionalitat d'ajudes tècniques:

Les sol·licituds d'estris bàsics que siguin indispensables per a la millora de la qualitat de vida, així com per a fomentar l'autonomia personal, es podran valorar sempre considerant les mancances funcionals dels sol·licitants.

No podran ser objecte de subvencions en aquesta convocatòria, totes aquelles obres que es poden dur a terme en el domicili per eliminar barreres arquitectòniques i donar accessibilitat (adaptació del bany, rampa d'accés, col·locació de passamanys i baranes, ampliació de portes per permetre el pas de cadires de rodes, etc.)

3. Restriccions

Amb caràcter general, els sol·licitants d'ajudes tècniques no poden haver rebut subvencions pel mateix concepte en la darrera convocatòria de 2010 ni sol·licitar ajudes incloses al catàleg general del material ortopròtesic vigent pel 2011 del Sistema Nacional de Salut, exceptuant: cadira de rodes, audiòfons, plantilles, sabates ortopèdiques, faixes lumbar i coixins antiescares.

4. Import màxim de la consignació pressupostària

Per a la present convocatòria es destina la quantitat de DOS-CENTS QUINZE MIL CENT NORANTA-CINC EUROS (215.195,00€), amb càrrec a la partida 30.23142.48001 del vigent pressupost de despeses de l'IMAS.

5. Persones beneficiàries

Podran ser beneficiàries de les ajudes regulades en aquesta convocatòria, les persones discapacitades residents a Mallorca que reuneixen els següents requisits generals:

5.1. Tenir menys de 65 anys en la data de presentació de la sol·licitud.

Podran presentar-se en aquesta convocatòria les persones que no havent fet 65 anys abans del 31 de desembre de 2010 justifiquin la despesa realitzada en data entre el 25 de setembre (dia següent a la data d'acabament de la convocatòria de l'any anterior) i el 31 de desembre de 2010 i que compleixin els requisits de la convocatòria actual, excepte el requisit de l'edat.

5.2. Tenir un grau reconegut de minusvalidesa igual o superior al 33% dictaminat abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds d'aquesta convocatòria.

5.3. Que estiguin empadronats a l'illa de Mallorca.

5.4. Que la renda de la unitat econòmica de convivència del grup familiar, de la qual es tindrà en compte, a més dels rendiments del treball, els rendiments de capital mobiliari i immobiliari no superi els següents ingressos:

Unitat familiar d'un membre:	12.302,22 €
Unitat familiar de dos membres:	18.453,33 €
Unitat familiar de tres membres:	22.143,99 €
Unitat familiar de quatre membres o més:	24.604,43 €

Per determinar els límits dels ingressos econòmics de la unitat de convivència, per poder ser beneficiària dels ajuts econòmics objecte d'aquesta convocatòria, s'ha calculat que els ingressos no excedeixin respectivament l'1,5, 2, 2,25 i 2,5 vegades el valor de l'Indicador Públic de Renda d'Efectes Múltiples (IPREM) fixat per Llei 2/2008, de 23 de desembre, de Pressuposts Generals de l'Estat per a l'any 2009. Als efectes de tenir en compte el total de membres de la unitat familiar s'estableix un coeficient ponderador que variarà entre 0,75 i 0,90.

A efectes d'aquesta convocatòria s'entén per unitat econòmica de convivència el grup familiar que habití junt quan entre els seus components hi hagi un vincle de matrimoni o una altra relació estable anàloga, un vincle per consanguinitat o adopció fins al segon grau i/o un vincle per afinitat fins al primer grau.

5.5. L'ajuda sol·licitada ha de ser concordant amb la discapacitat de la persona sol·licitant, això significa que l'ajuda que sol·liciti ha d'estar relacionada amb la seva particular discapacitat.

En aquells casos en els que no quedi acreditada estrictament la concordança entre la discapacitat i el concepte sol·licitat, es valorarà la idoneïtat de dita sol·licitud sempre que vengui acompanyada d'informe tècnic professional dels serveis públics on s'especifiqui relació entre l'ajuda sol·licitada i la discapacitat.

5.6 No trobar-se sotmesa a cap dels supòsits de prohibició per ser beneficiària de subvencions establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

6. Presentació de les sol·licituds

Les persones interessades que compleixin els requisits generals que determinen les bases aprovades pel Ple del Consell Mallorca en data 5 de maig de 2005 i els específics del punt cinquè de la present convocatòria, o estiguin en condicions de complir-los en el termini de presentació de sol·licituds, poden presentar les sol·licituds d'acord amb els models normalitzats relacionats en els annexos d'aquesta convocatòria que seran facilitats per l'IMAS. En qualsevol cas, les sol·licituds han de contenir totes les dades necessàries per identificar el sol·licitant i, si n'és el cas, el seu representant legal.

Per tal de facilitar la tramitació de les ajudes que figuren en aquesta convocatòria, es pot contactar amb la unitat d'Atenció al Ciutadà/na de l'IMAS a Palma o amb les seves delegacions d'Inca i de Manacor següents:

Carrer del General Riera, 67. 07010 Palma. Tel: 971 763325.

Av. General Luque, 223 1r pavelló esquerra, 1r pis 07300 Inca. Tel: 971 880216, fax: 971 502407.

Carrer de José López, 2. 07500 Manacor. Tel: 871 986142 fax: 871 986150

Les instàncies s'han de dirigir a la Presidència de l'IMAS i es poden presentar al Registre General de l'IMAS a Palma i a les seves delegacions d'Inca i de Manacor, a les oficines de Registre del Consell de Mallorca, o a qualsevol dels llocs que preveu l'art. 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. Cal destacar que actualment no existeix cap tipus de conveni de col·laboració signat entre l'IMAS i/o el Consell Insular de Mallorca i els municipis de Mallorca, i, per tant, pel que fa a la presentació de la documentació la data vàlida serà la d'entrada en el Registre de l'IMAS o del Consell de Mallorca.

Si la sol·licitud s'envia per correu, la documentació corresponent s'ha de presentar a l'oficina de correus en un sobre obert per tal que l'exemplar destinat a l'IMAS es dati i segelli per part del personal de correus abans que se certifiqui, d'acord amb el que disposa l'article 31 del Reial Decret 1829/1999, de 3 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament que regula la prestació dels serveis postals (BOE núm. 313, de 31 de desembre). En cas que l'oficina de correus corresponent no dati i segelli la sol·licitud, s'entendrà com a data vàlida de presentació la d'entrada al registre de l'IMAS.

El termini per a la presentació de les sol·licituds és de quaranta dies naturals, comptadors a partir del següent al de la publicació d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears. Si el darrer dia fou inhàbil, s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent. En cas que el darrer dia fos dissabte, caldrà realitzar la presentació al registre del Consell de Mallorca situat C/ del Palau Reial, núm. 1 de Palma o a qualsevol oficina de correus.

Si la sol·licitud no reuneix les dades d'identificació, tant de l'ajuda sol·licitada com de la persona sol·licitant, o alguns dels requisits prevists a l'article 70 de la Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, es requerirà a la persona sol·licitant d'acord amb el que estableix l'article 71.1 de l'esmentada llei perquè, en un termini no superior als deu dies, esmeni la falta o acompanyi els documents preceptius amb indicació que, si així no ho fa, es tindrà per desistida la petició, prèvia resolució expressa.

Juntament amb la sol·licitud s'haurà de presentar la documentació del punt 7 d'aquesta convocatòria. La sol·licitud i la resta de models normalitzats que se citen com annexos a aquesta convocatòria, seran facilitats per l'IMAS a les oficines que s'indiquen anteriorment o a la web www.imasmallorca.com, a l'apartat de tràmits.

7. Documentació que s'ha de presentar

A la sol·licitud de subvenció s'haurà d'adjuntar la documentació següent:

7.1. Documentació de caràcter general per a totes les sol·licituds.

a) Fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant i/o del seu representant, si s'escau. Si la sol·licitud la signa el representant d'una persona incapacitada, fotocòpia compulsada del document que acrediti la representació legal.

b) Declaració responsable, d'acord amb el model annex a la present convocatòria.

c) Fotocòpia del Certificat oficial de la discapacitat amb dictamen tècnic facultatiu específic, emès per la Direcció General de Serveis Socials del govern de la CAIB i en el seu cas per l'òrgan competent de la Comunitat Autònoma d'origen.

d) Certificat de convivència del conjunt de la unitat familiar.

e) Pressupost o factura oficial original que justifiqui el cost de l'activitat realitzada, a nom de la persona beneficiària de l'ajuda o de la persona tutora legal sempre que la persona beneficiària estigui incapacitada i sempre que l'esmentada persona que ostenta la tutela aparegui com a sol·licitant de la transferència bancària.

Les factures a presentar han de correspondre a despeses realitzades entre 25 de setembre 2010 i el darrer dia de presentació de sol·licituds.

Les persones que tenien menys de 65 anys abans del 31 de desembre de 2010 també podran justificar el cost de l'activitat amb factures que corresponguin a despeses realitzades entre el 25 de setembre de 2010 i el 31 de desembre

de 2010.

Les persones que presentin pressupost per justificar el cost de l'activitat, tindran fins al dia 31 d'agost de 2011 per realitzar la despesa, sense perjudici que es permeti dur a terme despeses com a màxim dins els quinze dies posteriors a la recepció de la notificació de la resolució de concessió de la subvenció.

f) Sol·licitud de transferència bancària per a pagaments (document TG-002), expedit a nom de la persona beneficiària de l'ajuda, o en el seu cas a nom del tutor legal sempre que el beneficiari sigui menor d'edat o incapacitat, i segellat per l'entitat bancària.

g) Documents per a acreditar la renda de la unitat econòmica familiar:

1. Annexe 3: Autorització a l'IMAS a sol·licitar d'ofici, per mitjans telemàtics còpia de la declaració de renda de l'any 2010 corresponent a l'exercici 2009 de tots els membres de la unitat de convivència majors d'edat o la còpia acarada de la declaració de l'IRPF de l'any 2010, corresponent als ingressos de l'any 2009 de tots els membres de la unitat econòmica de convivència majors de 18 anys.

2. Resolució o certificat que acrediti la quantitat rebuda durant l'any 2009 en concepte de pensió i/o prestació pública. En el cas de no percebre pensió i/o prestació pública presentaran el certificat negatiu corresponent de l'Institut Nacional de la Seguretat Social.

h) Documentació específica per al tractament i/o ajuda tècnica sol·licitada (s'especifica a l'apartat 7.2.)

i) Informe tècnic professional dels Serveis públics on s'especifiqui relació entre l'ajuda sol·licitada i la discapacitat en aquells casos en els que no quedi acreditada estrictament la concordança entre la discapacitat i el concepte sol·licitat.

j) Qualsevol altre document aportat per la persona sol·licitant que es consideri oportú.

7.2. Documentació específica segons el tipus d'ajuda sol·licitada

7.2.1. Tractaments professionals socio-sanitaris:

a.1) La prescripció tècnica de la necessitat del tractament per part de qualsevol dels següents serveis:

- Centre Base o Servei de valoració i atenció precoç del Centre Base de la Direcció General de Serveis Socials.

- Equips d'Orientació Educativa i Psicopedagògica d'atenció primerenca, Equip d'Orientació Educativa i Psicopedagògica o Departament d'Orientació dels IES de la Conselleria d'Educació i Cultura.

- Dispositiu de Salut Mental, o metge especialitzat del Servei de Salut de les illes Balears (ib-salut).

Quan existeixi un recurs públic que tingui la competència de cobrir el tractament sol·licitat, es requerirà que aquesta prescripció justifiqui el motiu pel qual l'entitat competent no pot oferir el tractament i/o motius pels que es requereix complementar-lo.

a.2) Programa del tractament a seguir, durada, periodicitat i cost per part del professional que realitzi el tractament.

a.3) Només en el cas excepcional de les ajudes per al transport al lloc del tractament, és imprescindible informe justificatiu de la necessitat del transport per part del servei corresponent.

7.2.2. Ajudes tècniques

- Les sol·licituds d'ajudes per a la mobilitat es valoraran d'acord amb el certificat de minusvalidesa amb el corresponent dictamen tècnic on quedi constància dels problemes de mobilitat.

8. Criteris objectius que han de regir l'atorgament de la subvenció

Els criteris de distribució entre les sol·licituds admeses són els següents:

8.1. Les ajudes es poden concedir per la quantitat màxima establerta en aquesta convocatòria per cada concepte o per una part d'aquesta; en tot cas, la quantitat màxima individual que es concedirà per a cada concepte serà:

Obtenció del permís de conduir	720
Adquisició de vehicle adaptat o adaptació d'automòbil	2.000
Adquisició d'altres vehicles (scooter, tricicles, bicicletes)	1.545
Ulleres	310
Pròtesi dental	850
Grua	1440
Arnès per a grua	225
Llit hospitalari / adaptat	1750
Carro elevador	825
Somier llit hospitalari	360
Matalàs antiescares	360
Trapezi incorporador	205
Baranes de llit	130
Tauleta auxiliar per a llit hospitalari	105
Cadira de dutxa / wc	310
Seient giratori de banyera	255

Barres de paret	155
Elevador wc	155
Post banyera	105

- Únicament en els supòsits contemplats a la base 3:

Tractaments rehabilitadors socio-sanitaris	2.000
Cadira rodes	2.000
Audiòfon (cada unitat)	1.500
Sabates ortopèdiques	65
Plantilles	65
Faixes lumbar	65
Coixins antiescares	130
Cadira rodes de paràlisi cerebral infantil	1.030
Adaptació de cadires de rodes	1.030

Per a les altres ajudes no contemplades en el barem anterior, la comissió avaluadora estudiarà la idoneïtat de la sol·licitud en cada cas.

Les persones interessades podran sol·licitar ajudes per un màxim de dos conceptes sense superar mai la quantia de 2.500 euros.

8.2. La concessió de les subvencions es farà fins al límit del crèdit pressupostari establert en aquesta convocatòria.

8.3. Per atendre a les situacions de necessitat, el criteri de valoració de l'ajuda sol·licitada és el límit de la renda anual de la unitat econòmica de convivència, tal com es descriu al punt 5.4.

Una vegada revisades totes les sol·licituds i en cas d'advertir-se insuficiència de recursos pressupostaris per atendre totes les demandes subvencionables, es reduiran proporcionalment les quanties concedides fins adaptar-se a la disponibilitat pressupostària.

9. Instrucció del procediment

L'òrgan instructor és la Direcció d'Àrea de Serveis Socials de l'IMAS, que ha de dur a terme les actuacions a què es refereixen l'article 24 i següents de la llei general de subvencions, i ha de formular la proposta de resolució.

10. Comissió Avaluadora

La Comissió Avaluadora ha d'estudiar i comprovar totes les sol·licituds presentades i n'ha d'emetre un informe que ha de servir de base a l'òrgan instructor per elaborar la proposta de resolució corresponent.

D'acord amb allò que disposa l'article 22.1 de la Llei general de subvencions, la proposta de concessió es formularà a l'òrgan concedent per un òrgan col·legiat a través de l'òrgan instructor i afegeix que la composició d'aquest òrgan col·legiat serà la que estableixin les bases reguladores.

A les bases reguladores de les ajudes econòmiques individuals aprovades en data 5 de maig de 2005 (BOIB núm.99 de 30.06.05) i concretament a la base 5 on regulen la comissió avaluadora, s'estableix que serà preceptiva la seva existència als procediments de concurs i afegeix que la resolució que aprova l'inici de la convocatòria n'ha d'establir la seva composició.

Es constitueix la Comissió Avaluadora que estarà integrada per aquests membres:

President: El director/a de l'àrea de Serveis Socials, o persona que el substitueixi

Vocals:

-La interventora delegada de l'IMAS o persona que la substitueixi.

-El coordinador de l'Àrea de Serveis Socials o persona que el substitueixi.

-Bruno Fernández Cladera, tècnic de la secció de Prestacions o persona que el substitueixi.

-Francisca Arbona Niell, auxiliar administrativa de la secció de Prestacions o la persona que la substitueixi.

Secretària amb veu però sense vot:

-La secretària delegada de l'IMAS o persona que el substitueixi

11. Obligacions dels beneficiaris

Dur a terme l'activitat subvencionada en els termes establerts en la resolució d'atorgament de la subvenció.

Complir els requisits i les condicions que determinen la concessió de la subvenció.

Sotmetre's en qualsevol moment del desenvolupament de l'activitat a les actuacions de comprovació que efectui l'IMAS, a les de control financer que corresponen a la Intervenció Delegada de l'IMAS quant a les subvencions concedides, i a les previstes en la legislació de la Sindicatura de Comptes.

Comunicar l'obtenció d'altres subvencions per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració o entitat pública o privada, nacional o internacional.

Acreditar, abans de la proposta de resolució definitiva, que s'està al

corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Justificar adequadament el pagament de les despeses efectuades d'acord amb el punt 14.

Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons percebuts, amb inclusió dels documents electrònics, mentre puguin ser objecte d'actuacions de comprovació i control.

Reintegrar els fons percebuts en els supòsits prevists.

Qualsevol altra en aplicació de la normativa vigent.

12. Resolució del procediment

L'òrgan competent per resoldre és la Presidència de l'IMAS, d'acord amb l'art. 7 r) dels Estatuts, que disposa a aquest efecte d'un termini de sis mesos comptadors des de l'endemà que hagi acabat el període de presentació de sol·licituds de les subvencions. Es considerarà que s'han desestimat les sol·licituds no resoltes en aquest termini.

Contra les resolucions que adopta la Presidència es pot interposar recurs d'alçada davant el Consell Executiu del Consell de Mallorca en el termini i amb els efectes de l'article 114 de la Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

La resolució ha de ser expressa i motivada d'acord amb els criteris de valoració establerts i ha de fixar, amb caràcter definitiu, la quantia específica de cada una de les subvencions concedides.

La resolució de l'expedient de concessió o de denegació dels ajuts es notificarà personalment als interessats. L'acte de la notificació personal es podrà substituir per la publicació en el tauler d'edictes i en Butlletí Oficial de les Illes Balears.

13. Pagament

El pagament de la subvenció s'ha de fer efectiu una vegada justificada la realització de l'activitat subvencionada i es pot fer en un sol moment o de manera fraccionada, mitjançant justificacions parcials, sempre que facin referència a les parts de l'activitat subvencionada que tenen entitat suficient per ser objecte d'execució parcial.

14. Justificació

La justificació de les despeses realitzades abans del període de presentació de sol·licituds, es podran justificar juntament amb la sol·licitud d'acord amb les condicions establertes en aquesta convocatòria.

Les despeses s'han d'acreditar mitjançant factures o documents amb valor probatori equivalent, o mitjançant qualsevol altre sistema que acrediti la realització efectiva de la despesa.

Les factures corresponents a les despeses efectuades han d'expressar clarament: nom complet i CIF de l'entitat expedidora, DNI o NIE de la persona beneficiària o de la persona tutora legal (sempre que la persona beneficiària estigui incapacitat) i sempre que la persona tutora legal aparegui com a sol·licitant de la transferència bancària, número i data, concepte, retenció IRPF i IVA (si correspon).

No es preveu la concessió de bestretes

Les persones beneficiàries que varen presentar pressupost juntament amb la sol·licitud, el termini per a la realització efectiva de la despesa és fins al 31 d'agost de 2011, sense perjudici que es permeti dur a terme despeses com a màxim dins els quinze dies posteriors a la recepció de la notificació de la resolució de concessió de la subvenció.

A aquest efecte, els beneficiaris han de presentar la documentació que justifica que l'objecte de la subvenció s'ha realitzat.

La justificació de la subvenció en aquest cas es realitzarà mitjançant la presentació de les factures acompanyades d'un compte justificatiu, el model del qual apareixerà com a annex a la convocatòria. Consisteix en un document que detallarà el nom de la convocatòria, la quantia de la subvenció rebuda, la declaració de l'activitat o despesa realitzada i el detall del cost total. A més, caldrà adjuntar els corresponents justificants de les despeses (factures).

15. Reintegrament

D'acord amb allò que disposen els articles 36 i 37 de la Llei general de subvencions, la persona beneficiària ha de reintegrar totalment o parcialment les quantitats rebudes i, si s'escau, l'interès de demora, en els casos següents:

- L'incompliment de la finalitat per a la qual es concedí la subvenció.
- L'obtenció de la subvenció sense que es compleixin les condicions requerides per a això, o quan s'alterin les condicions tingudes en compte per concedir-la, sempre que sigui per causes imputables al beneficiari.
- L'incompliment greu de l'obligació de justificació de la finalitat dels fons percebuts en la forma i els terminis establerts.
- La concurrència de subvencions incompatibles per a la mateixa finalitat.
- La negativa a sotmetre's a les actuacions de comprovació o de control que determina la normativa, o l'obstrucció injustificada d'aquestes actuacions.
- Altres supòsits establerts en les bases reguladores.

Per al reintegrament s'han d'aplicar els procediments prevists a aquest efecte a la legislació de finances, en els quals s'ha de garantir l'audiència a les persones interessades.

Les quanties reintegrables tenen la consideració d'ingressos de dret públic i poden ser exigides per la via de constryiment.

16. Infraccions o sancions

L'incompliment dels requisits establerts en aquestes bases dóna lloc a l'aplicació del règim d'infraccions i sancions establert en la llei general de subvencions.

Per imposar les sancions corresponents s'ha d'aplicar el procediment que estableix el Decret 14/1994, de 10 de febrer, regulador de l'exercici de la potestat sancionadora.

17. Inspecció

D'acord amb allò que disposa aquesta Resolució, les subvencions que concedís l'Institut s'han de sotmetre a la inspecció corresponent segons la normativa legal vigent que hi sigui d'aplicació.

18. Disposició supletòria

En tot allò no previst a la present convocatòria es tindran en compte les bases reguladores de les ajudes econòmiques individuals de la direcció d'Àrea de Serveis Socials de l'Institut (actualment IMAS), aprovades pel Ple del Consell de Mallorca en data 5 de maig de 2005 (BOIB núm. 99, de dia 30 de juny); el Reglament de subvencions i ajudes econòmiques del Consell de Mallorca, publicat en el BOIB número 132, de 3 de novembre de 2001; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i el Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de subvencions.

Segon. Autoritzar la despesa dimanant d'aquest expedient per l'import total DOS-CENTS QUINZE MIL CENT NORANTA-CINC (215.195,00€), amb càrrec a la partida 30.23142.48001 del vigent pressupost de despeses de l'IMAS, (referència comptable núm. 22011000390).

Tercer. Ordenar la publicació d'aquesta convocatòria en el BOIB.

Quart. Notificar aquesta resolució a la Secció de Prestacions de la Direcció Executiva de Serveis Socials, al Servei de Gestió Econòmica i a la Intervenció Delegada.

Aquesta resolució no posa fi a la via administrativa i contra ella es pot interposar, d'acord amb l'article 27.1 dels Estatuts de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials, aprovats pel Ple del Consell de Mallorca en data 1 d'octubre de 2007 (BOIB núm.156 de 18/10/2007), recurs d'alçada davant el Consell Executiu del Consell de Mallorca, dins el termini d'un mes, comptador a partir del dia següent al de la notificació de la present resolució.

Contra la desestimació expressa del recurs d'alçada podrà interposar-se recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos, comptadors a partir del dia següent al de la notificació de la desestimació de l'esmentat recurs.

Contra la desestimació per silenci del recurs d'alçada podrà interposar-se recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu, en el termini de sis mesos, comptadors a partir del dia següent a la desestimació presumpta (tres mesos des de la interposició del recurs sense que s'hagi notificat la resolució).

No obstant l'anterior, es pot exercitar, si n'és el cas, qualsevol altre recurs que s'estimi pertinent. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, i de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

La qual cosa es fa pública per a general coneixement i als efectes adients.

Palma, 7 de març de 2011

La secretària delegada
(BOIB núm.160 de 14-11-2006)
Inmaculada Borrás Salas

ANNEX 1
SOL·LICITUD D'AJUDA ECONÒMICA INDIVIDUAL PER A PERSONES
AMB DISCAPACITAT.
CONVOCATÒRIA DE 2011

DADES DE LA PERSONA SOL-LICITANT:

LLINATGES: _____ NOM: _____
 NÚM. DNI/NIE: _____
 DOMICILI: _____ TEL. FIX: _____
 POBLACIÓ: _____ CP: _____
 CORREU ELECTRÒNIC _____ TEL. MÒBIL _____

DADES DEL REPRESENTANT:

(1) REPRESENTACIÓ VOLUNTÀRIA (2) REPRESENTACIÓ LEGAL
 LLINATGES: _____ NOM: _____
 NÚM. DNI/NIE: _____
 DOMICILI: _____ TEL. FIX: _____
 POBLACIÓ: _____ CP: _____
 CORREU ELECTRÒNIC _____ TEL. MÒBIL _____

(1) La persona sol·licitant autoritza a la persona representant a actuar en nom seu en tot el relacionat amb la tramitació de l'ajuda econòmica individual sol·licitada per a persones amb discapacitat de la convocatòria de 2011.

(2) La persona tutora legal ha d'acreditar la seva representació legal.

TIPUS D'AJUT SOL-LICITAT (2 CONCEPTES):

1r _____
 IMPORT DE LA FACTURA I/O PRESSUPOST: _____
 2r _____
 IMPORT DE LA FACTURA I/O PRESSUPOST: _____

SOL-LICIT: Acollir-me a les subvencions econòmiques per a persones amb discapacitat per a l'any 2011, d'acord amb la convocatòria publicada en el mateix exercici, per la qual cosa declaro:

- Que per l'objecte de la subvenció no he rebut subvencions d'altres entitats i/o institucions i hem comproment a comunicar qualsevol altre ajut concedit després d'aquesta sol·licitud. En cas afirmatiu, he rebut a l'any 2010, una subvenció per un import de _____, per l'entitat o institució _____, pel mateix concepte d'aquesta sol·licitud.

- Que no em trobo sotmès/a a cap dels supòsits de prohibició per ser beneficiària de subvencions segons la declaració responsable (annex 4)

- Que totes les dades contingudes en aquesta sol·licitud i en la documentació que s'annexa són certes i accept les normes de la convocatòria, i facilitaré la informació i documentació que sigui necessària.

Data i signatura:

Persona sol·licitant o representant legal

Representació voluntària

En cas d'haver efectuat la despesa de l'ajuda sol·licitada, declaro que:

1. He realitzat l'activitat objecte de la subvenció, d'acord amb les condicions establertes en la convocatòria de referència i la normativa vigent en matèria de subvencions.
2. S'adjunten els corresponents justificants de la despesa (factures). Els originals seran retornats una vegada s'hagi resolt la quantia a percebre i s'hagin acarat les còpies. La justificació del PAGAMENT es farà mitjançant la presentació d'extractes bancaris, segell de pagat amb la factura o documents de càrrec similars al pagament, s'haurà d'haver realitzat abans de la presentació de la sol·licitud.

D'acord amb la Llei Orgànica 15/99, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, s'informa a la persona interessada que les dades facilitades seran incloses en el fitxer automatitzat del Registre de documents que les dades facilitades seran incloses en el fitxer automatitzat del Registre de documents i a la Base de Dades d'Ajudes Econòmiques Individuals per al seu tractament informàtic en el procés de valoració de les sol·licituds. Així mateix, s'informa a la persona interessada de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, en els termes inclosos a la legislació vigent, mitjançant escrit presentat en el Registre de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials.

SR. PRESIDENT DE L'INSTITUT MALLORQUÍ D'AFERS SOCIALS

La documentació a presentar s'especifica al revers d'aquesta sol·licitud

DOCUMENTACIÓ ADJUNTA (segons el punt 7 de la convocatòria)

- a) DNI o NIE de la persona sol·licitant i de que la representa, si s'escau.
 b) Si la sol·licitud la signa una persona tutora legal, ha d'acreditar la seva representació legal.
 c) Declaració responsable, d'acord amb el model annex 4 de la convocatòria.
 d) Certificat de convivència del conjunt de la unitat familiar.
 e) Factura oficial original (o pressupost) a nom de la persona beneficiària de l'ajuda o de la persona tutora legal.
 f) Sol·licitud de transferència bancària per a pagaments (annex 2, document TG002) signada per qui sol·licita i per l'entitat bancària.
 g) Autorització a l'IMAS d'acord amb el model annex 3 de la convocatòria a sol·licitar una còpia de la declaració de l'IRPF de 2010, corresponent a ingressos de 2009, de tots els membres de la unitat econòmica de convivència majors de 18 anys.
 h) En el cas de pensionistes, hauran de presentar la resolució o un certificat amb la quantitat rebuda durant l'any 2009 o un certificat negatiu de no percebre cap tipus de prestació.
 i) Informe tècnic professional dels Serveis públics on s'especifiqui relació entre l'ajuda sol·licitada i la discapacitat en aquells casos en els que no quedi acreditada estrictament la concordança entre la discapacitat i el concepte sol·licitat.
 j) Qualsevol altre document aportat per la persona sol·licitant que es consideri oportú.
 k) Documentació específica segons el tipus d'ajut sol·licitat:

DOCUMENTACIÓ ESPECÍFICA:

- Tractaments professionals sociosanitaris:

a. La prescripció tècnica de la necessitat del tractament per part de qualsevol dels següents serveis:
 Centre Base o Servei de valoració i atenció precoç del Centre Base de la Direcció General de Serveis Socials.

Equips d'Orientació Educativa i Psicopedagògica d'atenció primerenca, Equip d'Orientació Educativa i Psicopedagògica o Departament d'Orientació dels IES de la Conselleria d'Educació i Cultura.

Dispositiu de Salut Mental, o metge especialitzat del Servei de Salut de les illes Balears (ib-salut).

b. Quan existeixi un recurs públic que tingui la competència de cobrir el tractament sol·licitat, es requerirà que aquesta prescripció justifiqui el motiu pel qual l'entitat competent no pot oferir el tractament i/o motius pels que es requereix complementar-lo.

c. Programa del tractament a seguir, durada, periodicitat i cost per part del professional que realitzi el tractament.

d. Només en el cas excepcional de les ajudes per al transport al lloc del tractament, és imprescindible informe justificatiu de la necessitat del transport per part del servei corresponent.

- Ajudes tècniques

e. Les sol·licituds d'ajudes per a la mobilitat es valoraran d'acord amb el certificat de minusvalidesa amb el corresponent dictamen tècnic on quedi constància dels problemes de mobilitat.

f. En cas de sol·licituds d'adquisició de cotxe adaptat es podrà exigir la presentació de la fotocòpia compulsada de la targeta d'inspecció tècnica del vehicle on consti l'adaptació.

g. Els sol·licitants de pròtesis i ortesis hauran de presentar la corresponent prescripció mèdica o informe mèdic del Sistema Públic de Salut.

LLISTA DE COMPROVACIÓ (EMPLENAR PEL PROFESSIONAL):

S'adjunta a la sol·licitud tota la documentació especificada en el paràgraf anterior.

La sol·licitud està firmada per la persona beneficiària o la persona tutora legal.

S'especifica a la sol·licitud l'ajut sol·licitat i corresponent a la factura i/o pressupost presentat.

En cas de presentar factura, la despesa ha estat realitzada i pagada de forma efectiva dins el termini de la convocatòria.

En cas de presentar pressupost, donar i explicar l'annex 5 (compte justificatiu) que haurà d'adjuntar quan presenti la factura.

L'autorització a l'IMAS d'acord amb el model annex 3 de la convocatòria a sol·licitar una còpia de la declaració de l'IRPF de 2010, corresponent als ingressos de 2009, està firmada per tots els membres de la unitat econòmica de convivència majors de 18 anys.

El sol·licitant compleix el requisit de ser majors de 65 anys o acreditar grau de discapacitat.

En cas que la sol·licitud estigui firmada per una persona tutora legal, ha presentat la documentació que acrediti la seva representació legal.

ANNEX 2 – TG002

SOL-LICITUD DE TRANSFERÈNCIA BANCÀRIA PER A PAGAMENTS
SOLICITUD DE TRANSFERÈNCIA BANCÀRIA PARA PAGOS

DADES DE LA PERSONA PERCEPTORA

DATOS DE LA PERSONA PERCEPTORA:

DNI o NIE

LLINATGES I NOM

APELLIDOS Y NOMBRE

ADREÇA
DIRECCIÓN

LOCALITAT	CODI POSTAL	PROVÍNCIA
LOCALIDAD	CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA
_____	_____	_____

TELÈFON	FAX	ADREÇA ELECTRÒNICA
TELÉFONO	FAX	ADREÇA ELECTRÓNICA
_____	_____	_____

DADES BANCÀRIES:

DATOS BANCARIOS:

ENTITAT BANCÀRIA/SUCURSAL
ENTIDAD BANCARIA/SUCURSAL

CODI BANC	CODI OFICINA	COMPTE NÚM
CÓDIGO BANCO	CÓDIGO OFICINA	D.C. CUENTA NÚM
_____	_____	_____

Sota la meua responsabilitat declaro que aquestes dades corresponen al c/c o a la llibreta oberta a nom meu.

Bajo mi responsabilidad declaro que estos datos corresponden a la c/c o libreta abierta a

mi nombre.

Palma, a _____ de _____ de 20__

CERTIFICAT DE CONFORMITAT DE L'ENTITAT BANCÀRIA:
CERTIFICADO DE CONFORMIDAD DE LA ENTIDAD BANCARIA:

Aquestes dades coincideixen amb les que consten en aquesta oficina.
Estos datos coinciden con los que constan en esta oficina.

El/La Director-a / El/Lal Delegat/delegada La persona perceptora
signat

Signat
Firmado _____
(segell de l'Entitat Bancària)
(selo de la Entidad Bancaria)

ANNEX 3

AUTORITZACIÓ DE LA CÒPIA DE LA DECLARACIÓ DE LA RENDA DE L'ANY 2010 CORRESPONENT A L'EXERCICI 2009 DELS MEMBRES DE LA UNITAT ECONÒMICA DE CONVIVÈNCIA (MAJORS DE 18 ANYS)

S'autoritza per part del/s sota signant/s, a l'Institut Mallorquí d'Afers Socials a sol·licitar d'ofici, per mitjans telemàtics, còpia de la seva declaració de renda de l'any 2010 corresponent a l'exercici 2009:

NOM I LLINATGES:

DNI:
A _____, de _____ de 2011

SIGNATURA:

NOM I LLINATGES:

DNI:
A _____, de _____ de 2011

SIGNATURA:

NOM I LLINATGES:

DNI:
A _____, de _____ de 2011

SIGNATURA:

NOM I LLINATGES:

DNI:
A _____, de _____ de 2011

SIGNATURA:

INSTITUT MALLORQUÍ D'AFERS SOCIALS

ANNEX 4 – DECLARACIÓ RESPONSABLE

DADES DE LA PERSONA SOL-LICITANT:

LLINATGES: _____ NOM: _____

NÚM. DNI/NIE.: _____

DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT O TUTORA LEGAL, SI S'ESCAU

LLINATGES: _____ NOM: _____

NÚM. DNI/NIE.: _____

Declar:

Que com a persona sol·licitant de l'ajuda econòmica no em trobo sotmesa a cap dels supòsits de prohibició per ser beneficiària de subvencions establerts en l'article 10 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, en relació amb l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions, en la qual es concreten les circumstàncies següents:

- Haver estat condemnat mitjançant una sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajuts públics.
- Haver sol·licitat la declaració de concurs, haver estat declarat insolvent en qualsevol procediment, estar declarat en concurs, estar subjecte a la intervenció judicial o haver estat inhabilitat d'acord amb la Llei concursal sense que hagi conclòs el període d'inhabilitació fixat en la sentència de qualificació del concurs.
- Haver donat lloc a la resolució ferma de qualsevol contracte subscrit amb l'Administració per una causa de la qual hagi estat declarat culpable.
- Que la persona física, els administradors de les societats mercantils o els que tinguin la representació legal d'altres persones jurídiques incorrin en algun dels supòsits de la Llei 2/1996, de 19 de novembre, d'incompatibilitats dels membres del Govern i dels alts càrrecs, i de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques; o que es tracti de qualsevol dels càrrecs electius que regulen la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, o la Llei 8/1986, de 26 de novembre, electoral de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, en el termes que estableixi aquesta normativa o la normativa autonòmica que reguli aquestes matèries.
- No estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o davant la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, en la manera que es determini per

reglament.

- Tenir la residència fiscal a un país o a un territori qualificat per reglament com a paradís fiscal.
- No estar al corrent del pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions en els termes que es determinin per reglament.
- Haver estat sancionat mitjançant una resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions segons aquesta Llei o la Llei general tributària.

_____, ____ de _____ de _____
(signatura)

INSTITUT MALLORQUÍ D'AFERS SOCIALS

ANNEX 5- COMPTE JUSTIFICATIU SIMPLIFICAT

Convocatòria d'ajudes econòmiques individuals per a persones discapacitades / majors de la Direcció Executiva de Serveis Socials de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials per a l'any 2011.

D'acord amb el que exposa els punts 13 i 14 de la convocatòria, a continuació es presenta el compte justificatiu de la despesa realitzada per tal de donar compliment a les obligacions derivades de la concessió de la subvenció atorgada.

DADES DE LA PERSONA SOL-LICITANT:

LLINATGES: _____ NOM: _____

NÚM. DNI/NIE.: _____

DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT O TUTORA LEGAL, SI S'ESCAU

LLINATGES: _____ NOM: _____

NÚM. DNI/NIE.: _____

Exercici pressupostari: 2011.

Convocatòria: Ajudes econòmiques individuals per a persones majors / discapacitades de la Direcció Executiva de Serveis Socials de l'IMAS per a l'any 2011.

DESCRIPCIÓ DE L'ACTIVITAT O DESPESA REALITZADA:

- Import total de la factura, en cas de presentar una única factura: _____ €
- En el cas d'haver fraccionat el pagament amb més d'una factura, import de la 2a. factura: _____ €
- En el cas d'haver fraccionat el pagament amb més d'una factura, import de la 3a. factura: _____ €

IMPORT DE LA SUBVENCIÓ / QUANTIA SOL-LICITADA D'ACORD AMB LA CONVOCATÒRIA.: _____

El sotassignat declar que:

- Que he realitzat l'activitat objecte de la subvenció, d'acord amb les condicions establertes en la convocatòria de referència i la normativa vigent en matèria de subvencions.
- Que s'han aplicat els fons concedits a la finalitat que ha servit de fonament per concedir la subvenció.
- Que adjunt a aquest annex 5, els corresponents justificants de la despesa (factures). En tot cas es presentaran ORIGINALS i FOTOCÒPIES als efectes d'acabar-les. Els originals seran retornats una vegada s'hagin acarat les còpies. La justificació del PAGAMENT es farà mitjançant la presentació d'EXTRACTES BANCARIS, segell de pagat amb la factura o documents de càrrec similars. El pagament haurà d'haver-se realitzat en el moment de presentar el compte justificatiu.

I perquè consti, als efectes de la justificació econòmica d'aquesta actuació subvencionada se signa el present a

_____, ____ de _____ de 20_____.
(Rúbrica / Nom i Llinatges)

INSTITUT MALLORQUÍ D'AFERS SOCIALS

— O —

Num. 5786

Resolució del president de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials per la qual es publiquen les llistes definitives de persones admeses i excloses i dates i horari de la realització del curs obligatori corresponent a les proves selectives per a la promoció interna extraordinària a places de l'especialitat d'educador/a social, classe mitja, subescala tècnica, subgrup de titulació A2.

Antecedents de fet

- El 27 de gener de 2011, el president de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials (IMAS) va aprovar la convocatòria del procediment selectiu per a la